Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению решением
общего собрания работников
МБДОУ № 7 «Ромашка» г. Сальска
Протокол № 4 от 01.09.2026 г.

Утверждаю:
заведующий МБДОУ № 7 «Ромашка» г.
Сальска
_____Чапская М.В.
Приказ № 120 от 01.09.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ДЕТСКОГО САДА № 7 "РОМАШКА" Г. САЛЬСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детского сада № 7 "Ромашка" г. Сальска (далее общее собрание работников Учреждения) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 52 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом МБДОУ № 7 «Ромашка» г. Сальска.
1.2. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления.
1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.
1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Общее собрание работников Учреждения действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников МБДОУ № 7 «Ромашка» г. Сальска.
2.2. Основными задачами общего собрания работников МБДОУ № 7 «Ромашка» г. Сальска являются:
- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспективы его развития ;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению трудовой дисциплины в Учреждении.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Компетенции общего собрания работников Учреждения:
- определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития;
- принимает Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;
- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Учреждения;

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;

- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Учреждения;

- заслушивает отчёты (доклады) заведующего, отдельных работников по вопросам их деятельности.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Общее собрание работников МБДОУ № 7 «Ромашка» г. Сальска имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

3.2. Каждый член общего собрания работников МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;
- при несогласии с решением общего собрания работников МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.3. Общее собрание работников МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска несет ответственность за:

-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным актам вышестоящих организаций, Уставу и локальным актам Учреждения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Общее собрание работников Учреждения формируется из всего трудового коллектива Учреждения на период его деятельности.

4.2. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Для ведения общего собрания работников Учреждения открытым голосованием избирается председатель, который выполняет функции по

организации работы собрания и ведет заседание, а также секретарь, который протоколирует решения собраний.
4.4. Решение общего собрания работников Учреждения правомочно, если на собрании или заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения. Решение общего собрания работников Учреждения принимается большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
4.5. Решение общего собрания работников Учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания работников Учреждения.
4.6. На заседания общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные, на общее собрание работников Учреждения могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
4.7. Инициатором созыва общего собрания работников МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска может являться его председатель по собственной инициативе, председатель первичной профсоюзной организации Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников учреждения, заведующий Учреждения.

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

5.1. Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими организациями самоуправления Учреждения: педагогическим советом Учреждения, Советом Учреждения:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Совета Учреждения;
- представление на ознакомление педагогическому совету и совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников Учреждения.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.
6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
6.3. Книга протоколов общего собрания работников Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
6.4. Книга протоколов общего собрания работников Учреждения хранится в делах Учреждения постоянно и передается по акту (при смене руководителя).