

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 7 "РОМАШКА" Г. САЛЬСКА**

**ПРИКАЗ
по основной деятельности**

28.05.2020 г.

г. Сальск

№ 66

Об утверждении Положения
об аттестации педагогических работников
МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.08.2017 г. № 595 " Об аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории", Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", Постановлением Администрации Сальского района "Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации работников муниципальных учреждений Сальского района" № 1875 от 10.11.2014 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об аттестации педагогических работников МБДОУ № 7 «Ромашка» г. Сальска (приложение 1).
2. Всем педагогическим работникам МБДОУ № 7 «Ромашка» г. Сальска:
 - 2.1. Ознакомиться с Положением об аттестации педагогических работников МБДОУ № 7 «Ромашка» г. Сальска до 31.05.2018 г;
 - 2.2. При прохождении аттестации строго соблюдать Положение об аттестации педагогических работников МБДОУ № 7 «Ромашка» г. Сальска.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Чапская М.В.

С приказом, приложением 1 ознакомлены 28.05.2020 г.:

Порунова А.С.
Маслова И.В.
Болотина А.И.
Акимова А.В.
Якунина Г.Н.
Маслова О.Ю.
Шустова Е.Ю.
Белоглядова О.Г.
Осычкина Е.И.
Зайцева О.В.
Ровная А.Е.
Заика А.Ю.

Богомирская Т.Н.
Михайличенко В.С.
Дьяченко Е.И.
Куриленко Л.А.
Шумилова И.В.
Болотина А.И.
Бурса О.В.

Положение
об аттестации педагогических работников
МБДОУ № 7 «Ромашка» г. Сальска

I. Общие положения

1. Порядок проведения аттестации педагогических работников МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников.

Настоящий Порядок применяется к педагогическим работникам МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска, замещающим педагогические должности, в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска, определенной трудовым договором (далее - педагогические работники).

2. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

3. Основными задачами проведения аттестации являются:

стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

определение необходимости повышения квалификации педагогических работников; повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава;

обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их педагогической работы.

4. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

II. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми в МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска (далее - аттестационная комиссия организации).
2. Аттестационная комиссия МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска создается распорядительным актом (приказом по основной деятельности) в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
3. В состав аттестационной комиссии организации в обязательном порядке включается представитель первичной профсоюзной организации МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска.
4. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом (приказом по основной деятельности, подписанным заведующим МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска).
5. Заведующий МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска ежегодно знакомит педагогических работников с распорядительным актом (приказом по основной деятельности), утверждающим список работников МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.
6. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника заведующий МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска вносит в аттестационную комиссию МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска представление.
7. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - б) наименование должности на дату проведения аттестации;
 - в) дата заключения по этой должности трудового договора;
 - г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
 - д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
 - е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
 - ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.
8. Заведующий МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается заведующим МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

9. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем заведующий знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины аттестационная комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

10. Аттестационная комиссия МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

11. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

12. Решение принимается аттестационной комиссией в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

13. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

14. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

15. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у заведующего МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска.

16. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

17. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие действующие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных [подпунктами "г" и "д"](#) настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных [подпунктом "е"](#) настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

19. Аттестационная комиссия дает рекомендации заведующему МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" [раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования"](#) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих*(3) и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

III. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории не относится к компетенции аттестационной комиссии МБДОУ № 7 "Ромашка" г. Сальска.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится согласно приказу Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", приказу министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.08.2017 № 595 "Об аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории".

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890934

Владелец Чапская Марина Викторовна

Действителен с 15.05.2024 по 15.05.2025